

Midtveisevaluering av kandidatens ph.d.-prosjekt:

Formål, gjennomføring, evaluering og oppfølging

Det skal gjennomføres midtveisevaluering for alle kandidater tatt opp på ph.d.-programmet ved Norges idrettshøgskole. Midtveisevaluering skal gjennomføres midtveis i løpet (fortrinnsvis 3. semester for kandidater med treårskontrakt og 4. semester for kandidater med fireårskontrakt) og senest ett år før planlagt innlevering av avhandlingen.

Midtveisevaluering skal være en anledning for kandidaten til å presentere sitt arbeid for fagpersoner utenfor veilederkretsen og få konstruktiv tilbakemelding og anbefalinger for videre progresjon. Instituttene er ansvarlige for gjennomføring av midtveisevaluering for sine kandidater. Ordningen omfatter også kandidater med ekstern arbeidsgiver. Midtveisevalueringen, inkludert forberedelser, er en obligatorisk del av opplæringsprogrammet på ph.d.-studiet og gir en uttelling på 5 SP.

Formål

- Evalueringen skal bidra til å heve kvaliteten på forskningsarbeidet og sikre fullføring på normert tid.
- Evalueringen skal gi kandidaten tilbakemelding på hvordan prosjektet ligger an kvalitetsmessig og tidsmessig, og gi innspill og anbefalinger for videre progresjon.
- Midtveisevalueringen skal være en sentral og obligatorisk del av NIH og instituttets oppfølging av kandidaten, i tillegg til ordinær veiledning, årlig fremdriftsrapportering og medarbeidersamtaler.

Gjennomføring

- Komité for midtveisevaluering skal bestå av to medlemmer. Så fremt mulig skal begge kjønn være representert. Det bør etterstrebes at ett av medlemmene er uten tilknytning til NIH.
- Hovedveileder fungerer som administrator av komitéen.
- Kandidater som har skrevet artikler/kapitler leverer tekstutkast i form av utkast til kapitler eller artikler og i tillegg informasjon om planlagt fremdriftsplan frem til innlevering av avhandling, senest seks uker før evalueringen.
- Kandidater som ikke har utkast til artikler/kapitler ved tidspunkt for midtveisevaluering leverer rapport om arbeidet så langt og i tillegg informerer om planlagt fremdrift frem til innlevering av avhandling, senest seks uker før evalueringen.
- Evalueringen innledes med at kandidaten redegjør for prosjektet sitt basert på oversendt skriftlig materiale (20 minutter). Komitemedlemmene fungerer som opponenter og leder deretter en samtale med kandidaten.
- For å sikre et godt læringsutbytte er det viktig at komiteen vektlegger en kritisk-konstruktiv og støttende samtale med kandidaten. Veileder har ansvar for å veilede komiteen slik at den legger seg på riktig nivå i utspørringen.
- Midtveisevalueringen gjennomføres som en minidisputas med en varighet på inntil 2 timer. Evalueringen skal være åpen for aktuelt fagmiljø.

Evaluering og oppfølging

- Midtveiseevalueringen skal resultere i en skriftlig vurdering fra komiteen (jf. vedlagte skjema), med vekt på konstruktive tilbakemeldinger og anbefalinger for videre progresjon. Den skal også omfatte vurdering av kandidatens planlagte fremdrift frem til innlevering.
- Vurderingene (eget skjema) overleveres kandidat, veileder, instituttleder og STA.
- Veilederteamet følger opp at komiteens anbefalinger følges
- Ekstern sensor godtgjøres med 20 timers arbeid